

**ANGLAIS**

**Session du 28 mars 2009**

**Durée 20 minutes**

**Aucun document n'est autorisé**

**Règlement**

Lisez attentivement le questionnaire et en l'utilisant comme brouillon, marquez les réponses justes. Reportez les réponses justes sur la fiche de réponses. Ne vous arrêtez pas sur les questions auxquelles vous ne savez pas répondre rapidement.

**Rendez obligatoirement le questionnaire et la fiche de réponses.**

**Comment remplir la fiche de réponses :**

Remplissez en majuscules d'imprimerie (A, B, C) à l'intérieur des cases des champs Nom, Prénom, Date de naissance, N°, sur la fiche de réponses selon les données de votre convocation, puis répondez aux questions en portant une croix au **stylo feutre noir** à l'intérieur des cases correspondant aux **réponses justes**. Exemple : si **D** est la réponse juste de la question 4 :

**Q4** A  B  C  D

En dehors de ces indications et coches la fiche de réponses ne doit comporter aucune annotation, tâche, graffiti.

Pour corriger une case cochée par erreur il suffit de couvrir la case et son remplissage par une couche complète de correcteur blanc.

Exemple :

Q42      **comme ceci** Q42

Vous pouvez cocher une autre case : Q42

Vous pouvez re-cocher la case effacée ainsi : Q42

Il ne faut pas essayer de reconstituer la case :

**Notation, barème :**

Chaque question comporte deux ou plusieurs réponses, une seule réponse est juste, une seule case doit donc être cochée par question.

Une réponse juste rapporte : **4 points**

Une réponse fautive quelqu'en soit la composition\* coûte : **-1 point**  
(\* sauf toutes les cases cochées, voir ci-dessous)

Une absence de réponse donne : **0 point**

Toutes les cases cochées à la question donnent : **0 point**  
(C'est une possibilité d'annuler une réponse à une question)

La correction est réalisée par lecture scanner vous garantissant l'anonymat de correction.

**Grammaire :** Complétez les phrases suivantes avec une des quatre réponses proposées. "Ø" signifie que rien ne doit être inséré dans la phrase.

**Q 1.** He's fairly good at public speaking and he's even ...  
at selling services.

- A. great
- B. worse
- C. better
- D. top

**Q 2.** She deserves the credit, since the idea was ....

- A. hers
- B. her
- C. of her
- D. her one

**Q 3.** The shop's been at this location ... three years, now.

- A. during
- B. before
- C. since
- D. for

**Q 4.** Alice really impressed everyone, ... ?

- A. isn't she
- B. hasn't she
- C. doesn't she
- D. didn't she

**Q 5.** I just hate having to get up... early in the morning!

- A. Ø
- B. by
- C. on
- D. out

**Q 6.** Don't ever sign a contract ... the boss approves it.

- A. but
- B. unless
- C. without
- D. despite

**Q 7.** I ... be grateful if you could organise this meeting.

- A. shall
- B. should
- C. would
- D. could

**Q 8.** It is time to tell Tom ... candidate we've selected.

- A. which
- B. whether
- C. whoever
- D. Ø

**Q 9.** I'm much ... tired to get any work done.

- A. Ø
- B. too
- C. very
- D. enough

**Q 10.** I will continue to stand ... these principles, for they've made this company great.

- A. Ø
- B. to
- C. by
- D. up

## BANQUE D'ÉPREUVES EGC 2009

**Conjugaison** : Complétez les phrases suivantes avec une des quatre réponses proposées. Il s'agit de choisir la bonne conjugaison du verbe.

- Q 11. I can't stay long, but I'm willing ... in any way I can.  
A. helping  
B. to help  
C. to be helping  
D. to go to help
- Q 12. Stock prices have ... to new lows in all sectors  
A. fell  
B. fold  
C. felled  
D. fallen
- Q 13. When I get home, tomorrow, I ... you a call.  
A. give  
B. gave  
C. will give  
D. have given
- Q 14. To keep morale high, make sure that success ....  
A. rewarding  
B. is rewarded  
C. was rewarded  
D. be rewarded
- Q 15. She told me I should stop ... time and get to work.  
A. wasting  
B. to waste  
C. waste  
D. wasted
- Q 16. They only test the skills we have been ....  
A. teach  
B. teached  
C. taught  
D. tote
- Q 17. He didn't notice the new decorations until after he ... eating.  
A. is finishing  
B. is finished  
C. has finished  
D. had finished
- Q 18. The cost of buying so many books ... considered too high for the average student to bear.  
A. is  
B. are  
C. be  
D. been
- Q 19. I generally ... fruit more often in summer than in winter.  
A. was bought  
B. have bought  
C. buying  
D. buy
- Q 20. He went to 9 different stores that day, but they ... all closed for the holidays.  
A. are  
B. were  
C. will be  
D. have been
- Vocabulaire** : Sélectionnez l'une des quatre propositions qui a le sens le plus proche de celui de l'expression ou du terme souligné.
- Q 21. Isn't it incredible that he thinks Poland borders on Bulgaria?  
A. attacks  
B. is adjacent to  
C. depends on  
D. competes with
- Q 22. The main purpose of this exercise is to test your level of comprehension.  
A. function  
B. effort  
C. evidence  
D. reach
- Q 23. This service is free for all local residents.  
A. barred  
B. liberated  
C. without charge  
D. with interest
- Q 24. Being a sport lover, he eagerly joined in the game.  
A. boldly  
B. friendly  
C. ludicrously  
D. enthusiastically
- Q 25. Though their analyses differ, they all agree that this recession will be a long one.  
A. warn  
B. concur  
C. foresee  
D. argue