

**ANGLAIS**

Session du 8 juillet 2008

Durée 20 minutes

Aucun document n'est autorisé

**Règlement**

Lisez attentivement le questionnaire et en l'utilisant comme brouillon, marquez les réponses justes. Reportez les réponses justes sur la fiche de réponses. Ne vous arrêtez pas sur les questions auxquelles vous ne savez pas répondre rapidement.

Rendez obligatoirement le questionnaire et la fiche de réponses.

**Comment remplir la fiche de réponses :**

Remplissez en majuscules d'imprimerie (A, B, C) à l'intérieur des cases des champs Nom, Prénom, Date de naissance, N°, sur la fiche de réponses selon les données de votre convocation, puis répondez aux questions en portant une croix au **stylo feutre noir** à l'intérieur des cases correspondant aux **réponses justes**. Exemple : si **D** est la réponse juste de la question 4 :

Q4 A  B  C  D 

En dehors de ces indications et coches la fiche de réponses ne doit comporter aucune annotation, tâche, graffiti.

Pour corriger une case cochée par erreur il suffit de couvrir la case et son remplissage par une couche complète de correcteur blanc.

Exemple :

Q42      comme ceci Q42    Vous pouvez cocher une autre case : Q42    Vous pouvez re-cocher la case effacée ainsi : Q42    Il ne faut pas essayer de reconstituer la case : **Notation, barème :**

Chaque question comporte deux ou plusieurs réponses, une seule réponse est juste, une seule case doit donc être cochée par question.

Une réponse juste rapporte : **4 points**

Une réponse fautive quelqu'en soit la composition\* coûte : **-1 point**  
(\* sauf toutes les cases cochées, voir ci-dessous)

Une absence de réponse donne : **0 point**

Toutes les cases cochées à la question donnent : **0 point**  
(C'est une possibilité d'annuler une réponse à une question)

La correction est réalisée par lecture scanner vous garantissant l'anonymat de correction.

**Grammaire :** Complétez les phrases suivantes avec une des quatre réponses proposées. "Ø" signifie que rien ne doit être inséré dans la phrase.

Q 1. Can you really be sure ... not dreaming right now?

- A. you're  
B. yours  
C. your  
D. you

Q 2. His picture appears on the cover ... the book.

- A. Ø  
B. in  
C. at  
D. of

Q 3. She's going to win this contract, ...?

- A. hasn't she  
B. isn't she  
C. doesn't she  
D. she's not

Q 4. For a pessimist, a bad situation can always get ....

- A. badder  
B. more bad  
C. worse  
D. worst

Q 5. ... I go to the bank, I withdraw at least 40 euros.

- A. Where  
B. Whereas  
C. Wherever  
D. Whenever

Q 6. I've been studying English ... three years.

- A. for  
B. during  
C. since  
D. through

Q 7. They asked ... provide refreshments.

- A. would we  
B. could we  
C. if we could  
D. we would

Q 8. Ann forgot ... sunglasses at the beach.

- A. this  
B. her  
C. hers  
D. its

Q 9. When I was a child, I ... to watch this show.

- A. used  
B. am used  
C. was used  
D. have been used

Q 10. You ... start practising; otherwise, you won't be ready in time.

- A. Ø  
B. may  
C. would  
D. should

**Conjugaison :** Complétez les phrases suivantes avec une des quatre réponses proposées. Il s'agit de choisir la bonne conjugaison du verbe.

- Q 11. They're ... their decision tomorrow.  
 A. to be announced  
**B. going to announce**  
 C. will to announce  
 D. shall announce
- Q 12. Stop shaking and just ... optimistic!  
 A. were  
 B. are  
 C. to be  
**D. be**
- Q 13. He ... a laptop computer with him to the meeting.  
 A. bring  
 B. bringed  
**C. brought**  
 D. broke
- Q 14. I complained about ... to travel so far.  
**A. having**  
 B. to have  
 C. have  
 D. had
- Q 15. I ... living here for two years and plan to stay.  
 A. am  
 B. was  
**C. have been**  
 D. had been
- Q 16. Whenever she makes a trip to Paris, she always ... the Louvre.  
 A. visit  
**B. visits**  
 C. is visiting  
 D. will visit
- Q 17. The relationship between communities and states ... frequently mentioned.  
**A. is**  
 B. are  
 C. has  
 D. have been
- Q 18. If I ... that you were there, I would have called you.  
 A. was knowing  
 B. were known  
 C. had knowing  
**D. had known**

Q 19. I was there when you told him, so I know that ....

- A. he's been informed**  
 B. he'd be informed  
 C. he's informing  
 D. he'd informed

Q 20. As soon as he arrives in the office tomorrow, he ... you.

- A. contacts  
**B. will contact**  
 C. is contacting  
 D. was contacting

**Vocabulaire :** Sélectionnez l'une des quatre propositions qui a le sens le plus proche de celui de l'expression ou du terme souligné.

Q 21. What is the estimated cost of this model?

- A. lose  
**B. price**  
 C. spend  
 D. buy

Q 22. I must stress that this is extremely important!

- A. tend  
 B. shake  
 C. disagree  
**D. emphasise**

Q 23. We will need to work fast to meet the deadline.

- A. time limit**  
 B. time of death  
 C. disbursement  
 D. definition

Q 24. There is hardly enough work for two people.

- A. roughly  
 B. threateningly  
 C. thoroughly  
**D. scarcely**

Q 25. She seemed delighted about her new office.

- A. angry  
 B. tired  
**C. thrilled**  
 D. vague